

ANEKS
do umowy finansowej nr
FUNDUSZ STYPENDIALNY I SZKOLENIOWY
Rozwój Polskich Uczelni

zawarty pomiędzy:

Fundacją Rozwoju Systemu Edukacji – Operatorem Programu „Fundusz Stypendialny i Szkoleniowy” z siedzibą w Warszawie przy ul. Mokotowskiej 43 (zwaną dalej „Operatorem”) reprezentowaną przez swoich przedstawicieli prawnych określonych w Statucie FRSE

oraz

Nazwa instytucji:

Ulica, numer domu/lokalu:

Kod pocztowy i miejscowość:

NIP:

Przedstawiciel prawny: -

zwaną(ym) dalej Beneficjentem.

Na podstawie Art. 11, pkt. 11.1 - 11.3 Warunków Ogólnych do Umowy: nr dotyczących warunków przyznania środków finansowych (zwanej dalej „Umową”) oraz dokonywania zmian w Umowie, Operator Programu postanawia co następuje:

1. Zmianie ulegają **dane Beneficjenta** na następujące:

Nazwa urzędowa instytucji:

Adres: ,

NIP:

Przedstawiciel prawny: -

2. Zmianie ulega Artykuł III – **Okres obowiązywania i kwalifikowalności działania oraz kosztów Umowy**, punkt III.2 otrzymuje następujące brzmienie:

Działanie rozpocznie się najwcześniej w dniu (data rozpoczęcia projektu)

Działanie zakończy się najpóźniej w dniu (data zakończenia projektu)

Wszelkie koszty poniesione przed lub/i po terminie określonym w zdaniu pierwszym nie podlegają zwrotowi, z zastrzeżeniem, że wyłącznie koszty rzeczywiste poniesione na podstawie dokumentów (faktur, rachunków) wystawionych w okresie określonym w niniejszym Artykule, uznane zostaną za kwalifikowalne.

3. Zmianie ulega Artykuł IV – **Współfinansowanie działania**.

Operator będzie współfinansować działanie maksymalnie do kwoty nieprzekraczającej **PLN**, zgodnie z kalkulacją budżetu zawartą w Karcie Zmian nr , dalej „Załącznik I”. Dofinansowanie może stanowić maksymalnie 90% całkowitych kosztów kwalifikowalnych działania, zgodnie z kalkulacją budżetu z Załącznika I.

4. Zmianie ulega Artykuł V – **Ustalenia dotyczące płatności**, punkt V.7 – *Sprawozdawczość* otrzymuje następujące brzmienie:

„Beneficjent zobowiązany jest do przedłożenia Operatorowi w imieniu grupy projektowej następujących *Raportów częściowych* (części merytorycznej oraz finansowej) oraz *Raportu końcowego* (części merytorycznej oraz finansowej) w następujących terminach:

1. Raport częściowy obejmujący okres od do , nie później niż w dniu:

2. Raport końcowy obejmujący okres od do , nie później niż w dniu: "

5. Zmianie ulega Artykuł VI – **Rachunek bankowy**. Płatności w ramach przyznanego dofinansowania będą dokonywane w PLN na rachunek bankowy Beneficjenta wskazany poniżej:

Nazwa banku:



Dokładna nazwa posiadacza rachunku:

Pełny numer rachunku:

6. Zmianie ulegają następujące postanowienia Umowy:

7. Pozostałe postanowienia Umowy nie ulegają zmianie.

8. Aneks sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Za Beneficjenta

**Za Operatora
Reprezentacja prawna FRSE zgodnie ze Statutem
FRSE**

.....
Podpis i pieczęć imienna
przedstawiciela prawnego/ osoby upoważnionej

.....
Podpis i pieczęć imienna
przedstawiciela prawnego określonego w Statucie FRSE

.....
Miejscowość i data

.....
Miejscowość i data

.....
Pieczęć Beneficjenta

.....
Pieczęć FRSE

FSS/2014/A/xxxx



Załącznik I**Uwaga:**

Niemożliwe jest zwiększenie przyznanego dofinansowania FSS. Jednocześnie przypominamy, że jakiegokolwiek zmiany budżetowe powyżej 15% w ramach uzgodnionych kategorii budżetowych będą możliwe do wdrożenia/ przeprowadzenia po ich wcześniejszym zatwierdzeniu przez Operatora Programu, tj. wystawieniu Aneksu do Umowy Finansowej i podpisaniu tego dokumentu przez obie strony.

Prosimy krótko opisać zakres proponowanych zmian w budżecie projektu (jakie pozycje w poszczególnych kategoriach ulegną zwiększeniu/ zmniejszeniu itp.).

Koszty podróży, ubezpieczenia i utrzymania**Wyjazdy zagraniczne**

Instytucja ponosząca koszt mobilności (wysyłająca/delegująca) <i>kraj-wyjazd – kraj-przyjazd</i>	Typ mobilności	Planowana data wyjazdu	Liczba dni	Koszt podróży i ubezpieczenia	Koszty zakwaterowania	Koszty utrzymania	Łączny koszt wyjazdu (PLN)
–				0,00 PLN	0,00 PLN	0,00 PLN	0,00 PLN
Łączny koszt				0,00 PLN	0,00 PLN	0,00 PLN	0,00 PLN
Dodatkowy komentarz dotyczący sposobu kalkulacji wysokości kwot poszczególnych pozycji.							

Wyjazdy krajowe

Instytucja ponosząca koszt mobilności (wysyłająca/delegująca) <i>kraj-wyjazd – kraj-przyjazd</i>	Typ mobilności	Planowana data wyjazdu	Liczba dni	Koszt podróży i ubezpieczenia	Koszty zakwaterowania	Koszty utrzymania	Łączny koszt wyjazdu (PLN)
				0,00 PLN	0,00 PLN	0,00 PLN	0,00 PLN
Łączny koszt				0,00 PLN	0,00 PLN	0,00 PLN	0,00 PLN
Dodatkowy komentarz dotyczący sposobu kalkulacji wysokości kwot poszczególnych pozycji.							

Specjalne potrzeby

Czy w wyjazdach (krajowych lub zagranicznych) planowany jest udział osób ze specjalnymi potrzebami (niepełnosprawnych)?	
Podaj liczbę osób ze specjalnymi potrzebami, które będą uczestniczyć w wyjazdach:	
Czy poza kosztami podróży i ubezpieczenia, zakwaterowania, utrzymania planowane są inne koszty osób ze specjalnymi potrzebami w związku z planowanymi wyjazdami?	

Koszty dodatkowe związane ze specjalnymi potrzebami uczestników indywidualnych

UWAGA: Podstawowe koszty podróży, zakwaterowania i utrzymania uczestnika ze specjalnymi potrzebami należy zaplanować w tabeli *Koszty podróży, zakwaterowania i utrzymania*



Institucja ponosząca koszt	Rodzaj kosztów specjalnych	Koszt całkowity w projekcie
		0,00 PLN

Łączny koszt 0,00 PLN

W tym miejscu można zamieścić dodatkowy komentarz dotyczący sposobu kalkulacji wysokości kwot poszczególnych pozycji.

Koszty organizacji seminariów/konferencji/warsztatów

Institucja ponosząca koszt	Rodzaj wydatku	Koszt całkowity w projekcie
		0,00 PLN

Łączny koszt 0,00 PLN

W tym miejscu można zamieścić dodatkowy komentarz dotyczący sposobu kalkulacji wysokości kwot poszczególnych pozycji.

Koszty wynagrodzeń i honorariów

Institucja ponosząca koszt	Forma zatrudnienia	Funkcja osoby w projekcie	Wynagrodzenie za jedną stawkę rozliczeniową	Ilość stawek rozliczeniowych	Koszt całkowity w projekcie
			0,00 PLN	0	0,00 PLN

Łączny koszt 0,00 PLN

W tym miejscu można zamieścić dodatkowy komentarz dotyczący sposobu kalkulacji wysokości kwot poszczególnych pozycji.

Koszty przygotowania i produkcji materiałów powstałych w wyniku realizacji projektu

Proszę podać rodzaj publikacji i jej nakład.

Institucja ponosząca koszt	Typ publikacji/materiałów	Nakład	Opis kosztu (co składa się na planowaną kwotę całkowitą)	Koszt całkowity w projekcie
				0,00 PLN

Łączny koszt 0,00 PLN

W tym miejscu można zamieścić dodatkowy komentarz dotyczący sposobu kalkulacji wysokości kwot poszczególnych pozycji.



Koszty zakupu wyposażenia szkoleniowegoMaksymalna wysokość kosztów środków trwałych wynosi do **30%** całkowitych kwalifikowalnych kosztów projektu.

Instytucja ponosząca koszt	Rodzaj wydatku	Koszt całkowity w projekcie
		0,00 PLN
Łączny koszt		0,00 PLN
W tym miejscu można zamieścić dodatkowy komentarz dotyczący sposobu kalkulacji wysokości kwot poszczególnych pozycji.		

Koszty administracyjneMaksymalna wysokość kosztów administracyjnych wynosi do **10%** całkowitych kwalifikowalnych kosztów projektu.

Instytucja ponosząca koszt	Rodzaj wydatku	Koszt całkowity w projekcie
		0,00 PLN
Łączny koszt		0,00 PLN
W tym miejscu można zamieścić dodatkowy komentarz dotyczący sposobu kalkulacji wysokości kwot poszczególnych pozycji.		

Wkład własny/Own contribution

Instytucja ponosząca koszt	Kwota finansowego wkładu własnego
	0,00 PLN
Kwota ogólna finansowego wkładu własnego, deklarowana przez konsorcjum projektu wynosi Total amount of financial in-kind contribution, declared by the project consortium	
0,00 PLN	
Deklarowany wkład własny finansowy w podziale na partnerów/Financial in-kind contribution declared by each partner institution	
Suma wkładu własnego	
0,00 PLN	

Całkowite koszty projektu/ Total costs of the project

	Dofinansowanie z FSS/Grant form the STF		Wkład własny/In-kind contribution		Łącznie/In total
Wnioskodawca	0,00 PLN	0,00%	0,00 PLN	0,00%	0,00 PLN
	0 PLN	0%	0 PLN	0%	0 PLN



Łącznie	0,00 PLN	0,00%	0,00 PLN	0,00%	0,00 PLN
Nieprzyporządkowane	0,00 PLN	0,00%	0,00 PLN	0,00%	0,00 PLN

Budżet każdej instytucji uczestniczących w projekcie – podsumowanie/ Budget of each institution participating in the project - summary

Instytucja wnioskująca [PL]/ Applying Institution

Kategoria budżetowa/Budget category	kwota
1. Koszty podróży, ubezpieczenia i utrzymania / Costs of travel, insurance, subsistence	0 PLN
2. Koszty organizacji seminariów/konferencji/warsztatów/ Organisatio nal costs of seminars, workshops, conferences	0 PLN
3. Koszty wynagrodzeń i honorariów/Project staff costs (remuneration and fees)	0 PLN
4. Koszty przygotowania i produkcji materiałów powstałych w wyniku realizacji projektu/Preparation and production of project materials	0 PLN
5. Koszty zakupu wyposażenia szkoleniowego/Purchase of teaching equipment	0 PLN
6. Koszty administracyjne/Administrative costs	0 PLN
7. Koszty dodatkowe związane ze specjalnymi potrzebami/Additional cost resulting from special needs	0 PLN
Łącznie:	0 PLN
W tym finansowy wkład własny/Including financial own contribution:	0 PLN

Instytucja partnerska nr 1:

Kategoria budżetowa/Budget category	kwota
1. Koszty podróży, ubezpieczenia i utrzymania / Costs of travel, insurance, subsistence	0 PLN
2. Koszty organizacji seminariów/konferencji/warsztatów/ Organisatio nal costs of seminars, workshops, conferences	0 PLN
3. Koszty wynagrodzeń i honorariów/Project staff costs (remuneration and fees)	0 PLN
4. Koszty przygotowania i produkcji materiałów powstałych w wyniku realizacji projektu/Preparation and production of project materials	0 PLN
5. Koszty zakupu wyposażenia szkoleniowego/Purchase of teaching equipment	0 PLN
6. Koszty administracyjne/Administrative costs	0 PLN
7. Koszty dodatkowe związane ze specjalnymi potrzebami/Additional cost resulting from special needs	0 PLN
Łącznie:	0 PLN
W tym finansowy wkład własny/Including financial own contribution:	0 PLN

