

Karta Oceny Formalnej Fundusz Stypendialny i Szkoleniowy Wizyty Studyjne

I. DANE IDENTYFIKACYJNE

Numer wniosku:
Nazwa Instytucji wnioskującej:

Uczestnicy Wizyty Studyjnej:

Pan/Pani	Imię	Nazwisko
----------	------	----------

II. OCENA FORMALNA

Kryteria oceny

Instytucja wnioskująca jest uprawniona do ubiegania się o dofinansowanie ze środków FSS w ramach Wizyt Studyjnych	
Wniosek złożono w systemie on-line	
Wniosek wypełniono na właściwym formularzu	
Wniosek złożono w terminie zgodnym z „Zaproszeniem do składania wniosków”	
Wniosek jest kompletny (wypełniono wszystkie obowiązkowe części)	
Wniosek został podpisany przez osobę uprawnioną z Instytucji wnioskującej	
Czas trwania wizyty zawiera się w ramach czasowych podanych w „Zaproszeniu do składania wniosków”	
Wniosek złożono na co najmniej 8 tygodni przed planowaną wizytą	
Harmonogram pobytu został racjonalnie zaplanowany, zgodnie z punktem 4.2. „Przewodnika dla Instytucji wnioskujących i Beneficjentów”	
Złożono 2 oryginały wniosku	
Instytucja wnioskująca potwierdza, że każdy uczestnik wizyty zna język angielski na poziomie co najmniej B2	
Instytucja wnioskująca wywiązała się z wcześniejszych zobowiązań wobec FRSE	

Do wniosku dołączono załączniki

List intencyjny wystawiony przez Instytucję przyjmującą na właściwej formacie (oryginał i kopia lub dwie kopie)	
CV Europass każdego uczestnika Wizyty Studyjnej	
Prawidłowe i kompletne załączniki do oświadczenia o pomocy publicznej (jeśli dotyczy)	
Dokument potwierdzający prawną reprezentację Instytucji wnioskującej (jeśli dotyczy)	
Aktualne orzeczenie ZUS o stopniu niepełnosprawności w oryginale (jeśli dotyczy)	
W przypadku podpisania wniosku przez osobę inną niż prawny przedstawiciel Instytucji wnioskującej, załączono prawidłowe upoważnienie	

III. KOŃCOWA OCENA FORMALNA

<input type="checkbox"/> Wniosek spełnia kryteria formalne i zostaje przekazany do oceny merytorycznej
<input type="checkbox"/> Wniosek nie spełnia kryteriów formalnych i zostaje odrzucony bez możliwości uzupełnienia
<input type="checkbox"/> Ocena formalna wstrzymana – wniosek skierowany do uzupełnienia



IV. ELEMENTY FORMALNE DO UZUPEŁNIENIA

<input type="checkbox"/> Potwierdzenie nadania wniosku w terminie zgodnym z „Zaproszeniem do składania wniosków” (jeśli nieczytelna data stempla)
<input type="checkbox"/> Element załącznika
<input type="checkbox"/> Inne
Uwagi

OŚWIADCZENIE

Upředzony o odpowiedzialności karnej z art. 271 i 272 Kodeksu karnego oświadczam, że:

- 1) nie występuję z ramienia Instytucji wnioskującej ani nie przygotowywałem dokumentacji projektowej;
- 2) nie pozostaję w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia oraz nie jestem związany z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli z Instytucją wnioskującą / partnerem/ partnerami, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych Instytucji wnioskującej/ partnera;
- 3) przed upływem 3 lat od dnia ogłoszenia o naborze nie pozostawałem w stosunku pracy lub zlecenia z wnioskodawcą i nie byłem członkiem organów zarządzających lub organów nadzorczych Instytucji wnioskującej;
- 4) nie pozostaję z żadną Instytucją wnioskującą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do mojej bezstronności;
- 5) zobowiązuję się do zachowania w poufności informacji i dokumentów ujawnionych mi lub wytworzonych przeze mnie lub przygotowanych przeze mnie w trakcie lub jako rezultat oceny projektu i zgadzam się, że informacje te powinny być użyte tylko dla celów niniejszej oceny i nie powinny być ujawnione stronom trzecim.

W przypadku stwierdzenia takiej zależności zobowiązuję się do niezwłocznego poinformowania o tym fakcie w formie pisemnego wniosku o wyłączenie z procedury oceny.

Data i podpis oceniającego:

FSS/2016/SV/OF/xxxx

